



DECLARACIÓN RESPONSABLE Y COMUNICACIÓN PARA EL INICIO Y DESARROLLO DE ACTIVIDADES COMERCIALES Y DE SERVICIOS INCLUIDAS EN EL ÁMBITO DE LA LEY 12/2012, DE 26 DE DICIEMBRE.

Datos del interesado

Tipo de persona NIF/CIF

Nombre

Primer apellido

Segundo apellido

(Solo si Tipo de persona = Física)

Razón Social

(Solo si Tipo de persona = Jurídica)

Datos del representante

Tipo de persona NIF/CIF

Nombre

Primer apellido

Segundo apellido

(Solo si Tipo de persona = Física)

Razón Social

(Solo si Tipo de persona = Jurídica)

Poder de representación que ostenta

Nombre del Convenio

(Solo si Poder de representación que ostenta = Estoy adherido a un convenio con esta administración para representar al interesado)

Datos a efectos de notificaciones

Medio de notificación

Email

Móvil

País

Provincia

Municipio

Núcleo diseminado

Código postal

Tipo Vía

Dirección

Número / Km

Bloque

Escalera

Planta

Puerta

Extra

Expone / Solicita

Expone

Solicita

Proyecto técnico

Autor del Proyecto

Colegio Oficial

Número

Fecha

(dd/mm/aaaa)

CSV

| | Nombre y apellidos | | Nombre y apellidos |
|-----------------------|----------------------|-------------------------------------|----------------------|
| Técnico | <input type="text"/> | Promotor | <input type="text"/> |
| Director | <input type="text"/> | Autor del Estudio Seguridad y Salud | <input type="text"/> |
| Director de Ejecución | <input type="text"/> | Coordinador de Seguridad y Salud | <input type="text"/> |
| Constructor | <input type="text"/> | | |

Documentación Obligatoria

- D.N.I. del solicitante/representante y, en su caso, del C.I.F. de la empresa, y escritura de constitución de la sociedad aportando los poderes que le otorgan la representación.
- CONTRATO ARRENDAMIENTO DE CONFORMIDAD CON EL ART. 36 DE LA LEY 29/1994 DE ARRENDAMIENTOS URBANOS O ESCRITURAS DE PROPIEDAD
- Proyecto técnico o memoria técnica, descriptiva y gráfica de la actividad, el establecimiento y sus instalaciones
- Certificado Mantenimiento Extintores
- Boletín de Enganche o Factura de Suministro

Documentación Opcional

- Documento en que conste la representación.
- En caso de no ser nacional de un Estado miembro de la Unión Europea, documento que acredita la residencia legal en España
- CF1.- Certificado Final Instalaciones
- ANEXO V- Modelo de DECLARACION RESPONSABLE DEL TÉCNICO
- Recibo IBI o Referencia Catastral
- Alta en Impuesto Actividades Económicas
- Seguro de Responsabilidad Civil
- Escrituras de Constitución
- Escrituras de Poder
- CIF. Empresa
- CF2.- Certificado Final de Instalaciones
- Análisis Ambiental conforme a lo establecido en el artículo 9 del Decreto 297/1995, de 19 de diciembre, por el que se aprueba el Reglamento de Calificación Ambiental
- DECLARACIÓN RESPONSABLE Y COMUNICACIÓN PARA EL INICIO Y DESARROLLO DE ACTIVIDADES COMERCIALES Y DE SERVICIOS INCLUIDAS EN EL ÁMBITO DE LA LEY 12/2012, DE 26 DE DICIEMBRE

Declaro

DECLARA BAJO SU RESPONSABILIDAD:

Que para el inicio y desarrollo la actividad referida:

1. Cumple con los requisitos exigidos en la normativa vigente que, de manera expresa, clara y precisa, se relacionan en el reverso de la presente declaración.
2. Tiene a disposición del Ayuntamiento, en el establecimiento indicado, la documentación que así lo acredita, que igualmente se relaciona en el citado reverso, adjuntando a esta declaración aquellos documentos de obligada presentación.
3. Se compromete a mantener el cumplimiento de dichos requisitos durante el periodo de tiempo inherente a la realización de la referida actividad comercial o servicio de que se trata.
4. Y conoce que la inexactitud, falsedad u omisión de carácter esencial, en cualquier dato, manifestación o documento que se incorpora a esta declaración y comunicación determinará la imposibilidad de continuar con la actividad comercial o servicio desde el momento en que se tenga constancia de los hechos, sin perjuicio de las responsabilidades penales, civiles o administrativas a que hubiera lugar.

Consentimiento y Deber de Informar a los Interesados sobre Protección de Datos

He sido informado de que esta Entidad va a tratar y guardar los datos aportados en la instancia y en la documentación que la acompaña para la realización de actuaciones administrativas

Información básica sobre protección de datos

| | |
|-----------------------|--|
| Responsable | Ayuntamiento de Camas |
| Finalidad | Tramitar procedimientos y actuaciones administrativas. |
| Legitimación | Cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos otorgados a esta Entidad. |
| Destinatarios | Se cederán datos, en su caso, a otras Administraciones Públicas y a los Encargados del Tratamiento de los Datos. No hay previsión de transferencias a terceros países. |
| Derechos | Acceder, rectificar y suprimir los datos, así como otros derechos, tal y como se explica en la información adicional. |
| Información Adicional | Puede consultar la información adicional y detallada sobre Protección de Datos en la siguiente dirección https://camas.sedelectronica.es/privacy |

Firma

PRESTA SU CONSENTIMIENTO para que la entidad realice consultas de los datos del solicitante/representante a través de la Plataforma de Intermediación de Datos y otros servicios interoperables

Firma

En , el 
(dd/mm/aaaa)